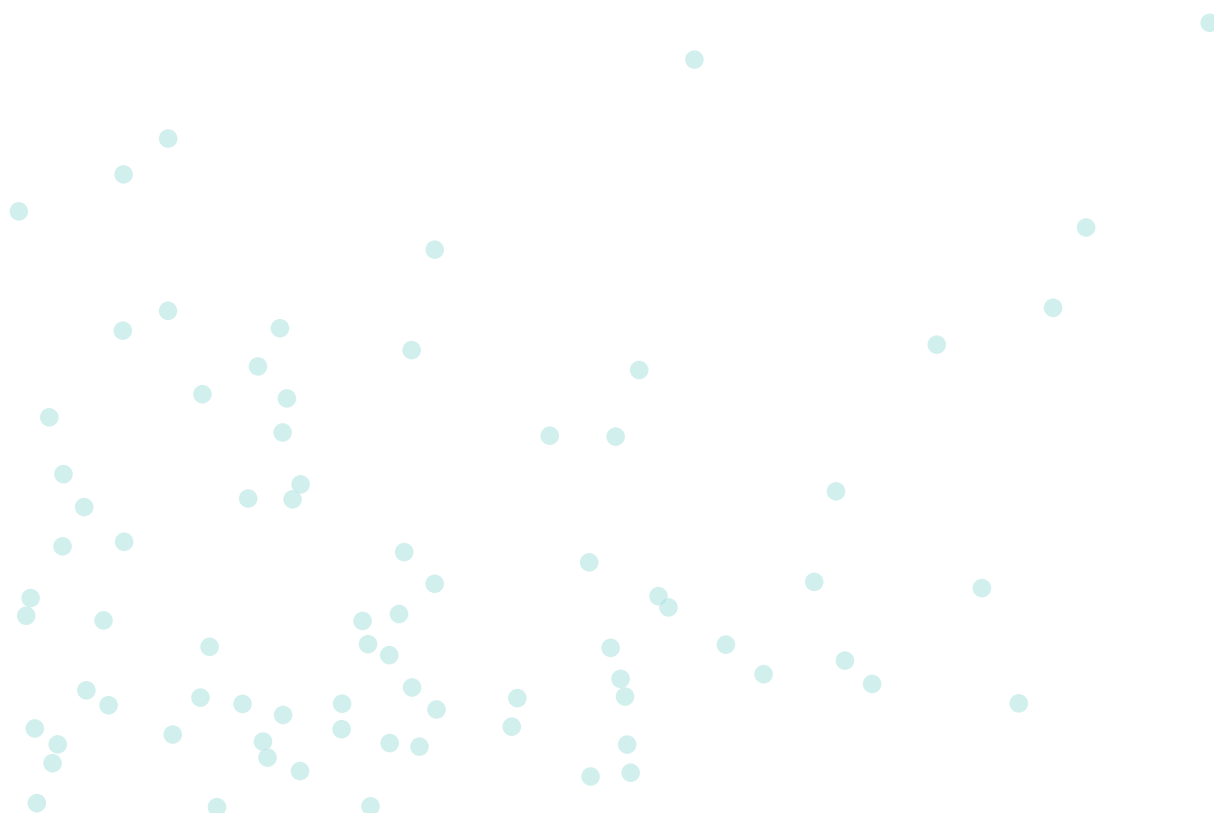


ALLMÄNNA VILLKOR

för finansiering via Vattenkraftens Miljöfond AB

Bilaga 3.2 till aktieägaravtalet

Beslutad 2018-04-23



Vattenkraftens Miljöfond

1. Inledning

1.1 Bakgrund

Vattenkraftens Miljöfond är ett frivilligt samarbete mellan ett antal svenska vattenkraftsaktörer som svarar för merparten av svensk vattenkraftsproduktion. Dessa aktörer är samägare till ett bolag som är det organ som ansvarar för hantering av processen avseende tilldelning av medel enligt vad som anges nedan. Detta bolag benämns nedan "**Vattenkraftens Miljöfond**".

Syftet med Vattenkraftens Miljöfond är att bidra med tilldelning av finansiella medel till utövare av vattenverksamhet för produktion av vattenkraftsel¹ i Sverige ("**Verksamhetsutövare**") som uppfyller de kriterier som anges i Villkoren. Bidrag kan sökas för sådana ersättningsgilla kostnader och Produktionsbegränsningar som framgår av dessa Villkor och som orsakas av miljöåtgärder som krävs för att förena produktion av vattenkraftsel med Moderna Miljövillkor ("**Finansiering**"). Finansiering förutsätter att åtgärderna för att förena produktion av vattenkraftsel med Moderna Miljövillkor är hänförliga till en domstolsprocess i tillämplig mark- och miljödomstol ("**Domstol**"), dvs. ska genomgå en domstolsprövning enligt vad som anges i dessa Villkor ("**Domstolsprövningen**").

Processen för (i) dialog med Vattenkraftens Miljöfond, (ii) ansökan om Finansiering och (iii) beslut om Finansiering kommer att ske enligt vad som anges i dessa Villkor samt

¹ Med vattenverksamhet för produktion av vattenkraftsel avses i dessa Villkor en vattenverksamhet som innebär eller omfattar vattenreglering, vattenbortledning, vattenöverledning eller annan påverkan på vattnets flöde och

1. är avsedd för produktion av el genom omvandling av energin i strömmande vatten, eller

2. där det kan visas att verksamheten, när den påbörjades, var avsedd för sådan produktion.

de kompletterande riktlinjer som fastställs av Vattenkraftens Miljöfond från tid till annan. Såvitt gäller ändring av Villkoren hänvisas till vad som anges i avsnitt 5.1.

I Villkoren används ett antal definierade begrepp som har den betydelse som beskrivs löpande i Villkoren. För en enkel överblick är alla definitioner också samlade i avsnitt 6.

1.2 Grundläggande förutsättningar för Finansiering

Verksamhetsutövare kan tilldelas Finansiering enligt vad som beskrivs i avsnitt 3. För att kunna tilldelas Finansiering måste Verksamhetsutövaren uppfylla följande grundläggande förutsättningar:

- (a) Verksamhetsutövaren ska bedriva vattenverksamhet för produktion av vattenkraftsel i Sverige;
- (b) Verksamhetsutövaren ska vara anmäld till, omfattas av och följa den nationella planen för Moderna Miljövillkor ("**Planen**");
- (c) Verksamhetsutövaren ska ha gjort en föransökan till Vattenkraftens Miljöfond;
- (d) Verksamhetsutövaren ska åta sig att uppfylla de krav som anges i dessa Villkor i dess helhet, vilket Verksamhetsutövaren bekräftar genom att inge en föransökan; och
- (e) Verksamhetsutövaren ska inte vara undantagen möjlighet till Finansiering i enlighet med vad som följer av avsnitt 1.3 nedan.

Undantag från punkt 1.2 (b) ovan kan göras om Verksamhetsutövaren redan, och till följd av föreläggande eller krav från myndighet att söka tillstånd till verksamheten, har inlett en Domstolsprövning för att förena produktion av vattenkraftsel med Moderna Miljövillkor och Domstolsprövningen har anhängiggjorts hos Domstol efter den 1 december 2015.

Vattenkraftens Miljöfond

När en föransökan enligt avsnitt 2.2.1 ges in av Verksamhetsutövaren kommer Vattenkraftens Miljöfond att utvärdera om de grundläggande förutsättningar som anges ovan är uppfyllda. Om så inte är fallet kommer ansökan inte att prövas och ingen rätt till Finansiering föreligger.

1.3 Undantag från Finansiering

1.3.1 Verksamhetsutövare

Följande Verksamhetsutövare är undantagna möjlighet till Finansiering:

- (a) Verksamhetsutövare som, enskilt eller i koncernstruktur, baserat på årlig produktionsvolym år 2013 enligt fastighetstaxeringen, utgjorde en av de tio största aktörerna inom den svenska vattenkraftsbranschen, men som valt att inte delta i samarbetet kring finansieringen av Vattenkraftens Miljöfond;
- (b) Verksamhetsutövare som är finansiär av Vattenkraftens Miljöfond och som underlåter att fullgöra sitt åtagande om att finansiera Vattenkraftens Miljöfond; och
- (c) Verksamhetsutövare som har förvärvat en vattenverksamhet för produktion av vattenkraftsel som omfattas av en förpliktelse att finansiera Vattenkraftens Miljöfond utan att fullfölja de åtaganden om finansiering som detta innebär, oavsett om förvärvet skett direkt från en finansiär eller en finansiärs konkursbo.

1.3.2 Anläggningar

En anläggning för produktion av vattenkraftsel som per den 23 april 2018 tillhörde en Verksamhetsutövare som är undantagen möjlighet till Finansiering enligt punkt 1.3.1 (a) ovan, kan inte bli föremål för Finansiering.

1.3.3 Övrigt

En Verksamhetsutövare som frivilligt ansöker om utrivning genom att ge in en ansökan om utrivning enligt 11 kap. miljöbalken eller genom att framställa ett yrkande enligt den nya bestämmelsen i 24 kap. 10 § 3 st. p. 2 miljöbalken, undantas möjlighet till Finansiering för kostnader i samband med utrivning av en anläggning för produktion av vattenkraftsel om:

- (a) ansökan om utrivning görs trots att en utrivning inte är nödvändig för att uppnå en miljökvalitetsnorm för ytvatten, *samtidigt som*
- (b) utrivningen skulle strida mot intentionerna i Planen om största möjliga nytta för nationell effektiv tillgång till vattenkraftsel enligt de bedömningskriterier som finns tillgängliga på Vattenkraftens Miljöfonds webbplats.

2. Processen för Domstolsprövning och genomförande av åtgärder

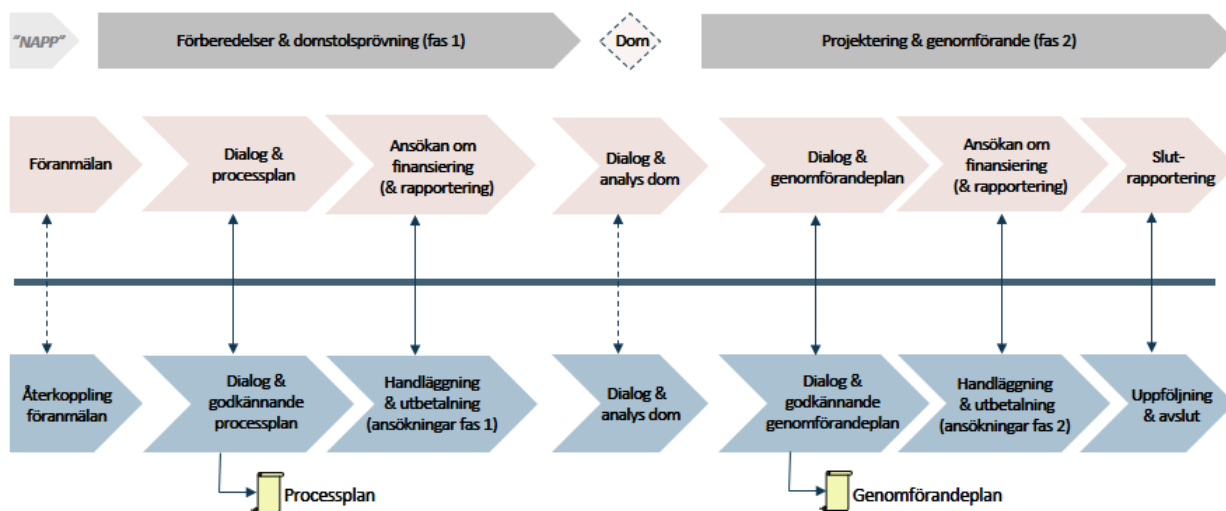
2.1 Allmänt

Prövning av ansökningar och beslut om Finansiering utgår från en arbetsprocess där handläggning av ansökningar samordnas med Domstolsprövningen och genomförandet av åtgärder. För att Verksamhetsutövaren ska kunna få Finansiering ska denne följa de processteg som beskrivs i detta avsnitt 2. Processen delas upp i två övergripande faser, (i) en fas som omfattar förberedelse inför samt själva Domstolsprövningen och (ii) en genomförandefas efter Domstolsprövningen, och som omfattar planering av samt vidtagande av utdömda åtgärder.

Inför respektive fas ska Verksamhetsutövaren i dialog med Vattenkraftens Miljöfond redovisa hur Verksamhetsutövaren planerar att genomföra respektive fas. Planeringen ska redovisas i en plan för respektive fas, dvs. (i) en Processplan som omfattar förberedelse inför samt själva Domstolsprövningen, respektive (ii) en Genomförandeplan som omfattar förberedelse inför samt vidtagande av utdömda

åtgärder. Dessa planer ska ligga till grund för successiva utbetalningar av Finansiering under respektive fas och även fungera som stöd för uppföljning av den arbetsprocess som redovisas nedan.

Verksamhetsutövarens process (tillstånd-/villkorsprövning) samt interaktion med fonden



Fondens huvudprocess (dialog samt hantering av ansökningar & utbetalning)

2.2 Förberedelser för Domstolsprövning och Domstolsprövning (fas 1)

2.2.1 Föranmälan

Som ett första steg i processen ska Verksamhetsutövaren göra en föranmälan till Vattenkraftens Miljöfond. Verksamhetsutövaren bör göra en föranmälan i god tid innan faktisk Domstolsprövning förväntas ske. I samband med att föranmälan inges kommer Verksamhetsutövaren att få en preliminär bedömning om de grundläggande förutsättningarna i avsnitt 1.2 är uppfyllda.

2.2.2 Nationell samordning av Moderna Miljövillkor

Den tidpunkt när en Verksamhetsutövare kan bli aktuell för sådan Domstolsprövning och genomförande av åtgärder som kan omfattas av Finansiering beskrivs i Planen och är inte nödvändigtvis kopplad till tidpunkten för föranmälan. Planen avses beskriva prioriteringar i tid för olika typer av prövningar (inklusive geografiska områden), det kan exempelvis bli aktuellt att pröva vattenverksamheter samlat i ett avrinningsområde för att kunna beakta hur åtgärder i en eller fler vattenverksamheter påverkar varandra. Detta kan medföra att en Domstolsprövning av en enskild vattenverksamhet måste invänta tidpunkten då alla vattenförekomster kan prövas samlat i syfte att uppnå samordning inom olika geografiska områden och mellan olika Verksamhetsutövare, vilket Planen bygger på. Verksamhetsutövaren ska föra en dialog med Vattenkraftens Miljöfond kring aktuell tidpunkt för Domstolsprövning samt samverkansmöjligheter med andra Verksamhetsutövare vad gäller miljöutredningar m.m.

Domstolsprövning och genomförande av åtgärder som sker vid annan tidpunkt än som anges i Planen kan, efter godkännande från Vattenkraftens Miljöfond, omfattas av Finansiering om Verksamhetsutövare föreläggs av myndighet att initiera Domstolsprövning vid annan tidpunkt än som anges i Planen.

2.2.3 Dialog inför Domstolsprövning och Processplan

Innan en ansökan om Domstolsprövning inges ska Verksamhetsutövaren föra en dialog och ha minst ett (1) avstämningsmöte med representant från Vattenkraftens Miljöfond. En viktig del av dialogen är att säkerställa att erforderligt underlag finns tillgängligt innan Domstolsprövningen inleds. Dialogen ska bland annat hantera följande frågeställningar:

- (a) ingående förutsättningar (tidpunkt för Domstolsprövning, klassificering, normsättning, etc.);
- (b) eventuell samordning mellan Verksamhetsutövare enligt avsnitt 2.2.2 oavsett om dessa omfattas av olika Domstolsprövningar;

- (c) eventuellt behov av syn på plats;
- (d) relevanta och kostnadseffektiva miljöåtgärder;
- (e) underlag till och utformning av domstolsansökan inklusive tidsplan och uppskattad kostnad; och
- (f) möjligheter till Finansiering och rutiner för utbetalning.

Dialogen ska resultera i en skriftlig plan ("**Processplan**") som redogör för ovan angivna punkter. Processplanen ska tas fram av Verksamhetsutövaren och godkännas av Vattenkraftens Miljöfond som ett villkor för Finansiering. Avsikten är att Processplanen ska ligga till grund för Finansiering från Vattenkraftens Miljöfond avseende de typer av kostnader som anges i avsnitt 3.2.

För undvikande av tvivel noteras att Vattenkraftens Miljöfond genom dialogen inte påtar sig något ansvar för Domstolsprövningen (eller utfallet av denna), varken som part eller som ombud/rådgivare. Verksamhetsutövaren har själv och på eget ansvar att fatta samtliga beslut rörande Domstolsprövningen inklusive yrkanden.

2.2.4 Ansökan om Domstolsprövning och Domstolsprövning

Verksamhetsutövarens ansökan om Domstolsprövning och Domstolsprövning ska baseras på Processplanen.

Verksamhetsutövaren ska själv eller genom anlitad tjänsteleverantör enligt de rutiner som överenskoms mellan Verksamhetsutövaren och Vattenkraftens Miljöfond rapportera status i Domstolsprövningen med särskilt fokus på eventuella problem och avvikelser från Processplanen. Se även avsnitt 5.3.

Om Verksamhetsutövaren bedömer att Processplanen behöver modifieras för att på ett kvalitativt och kostnadseffektivt sätt genomföra Domstolsprövningen ska Verksamhetsutövaren göra sådana anpassningar och lämna förslag på en uppdaterad Processplan till Vattenkraftens Miljöfond. Verksamhetsutövaren och Vattenkraftens

Miljöfond ska därefter föra en dialog om föreslagna modifieringar. Om Vattenkraftens Miljöfond bedömer att den modifierade Processplanen inte uppfyller de krav som anges i Villkoren kan rätten till Finansiering komma att jämkas eller bortfalla.

2.2.5 Dialog efter meddelad dom

Efter meddelad dom ska Verksamhetsutövaren och Vattenkraftens Miljöfond föra en dialog om de åtgärder som utdömts och om Verksamhetsutövaren bedömer att det finns anledning att överklaga domen eller initiera en förnyad Domstolsprövning avseende yrkanden för andra åtgärder som bedöms mer kostnadseffektiva.

2.3 **Planering och genomförande (fas 2)**

2.3.1 Dialog inför genomförande och Genomförandeplan

När en dom har vunnit laga kraft och Verksamhetsutövaren meddelat att förnyad Domstolsprövning inte kommer att ske, ska Verksamhetsutövaren föra en dialog och ha minst ett (1) avstämningsmöte med representant från Vattenkraftens Miljöfond för att planera för genomförandet av de åtgärder som utdömts. Syftet med dialogen är att verka för att de miljöåtgärder som utdömts ska genomföras på ett ändamålsenligt och kostnadseffektivt sätt.

Den meddelade domen och dialogen ska resultera i en skriftlig plan inför genomförande av åtgärder ("**Genomförandeplan**"). Genomförandeplanen ska tas fram av Verksamhetsutövaren och godkännas av Vattenkraftens Miljöfond som ett villkor för Finansiering av genomförandet.

Dialogen och Genomförandeplanen ska bland annat innehålla och beakta:

- (a) eventuell plan för samordning mellan Verksamhetsutövare enligt avsnitt 2.2.2;
- (b) synpunkter och utlåtanden från teknisk, miljöteknisk och annan relevant expertis;

Vattenkraftens Miljöfond

- (c) synpunkter och utlåtanden från berörda myndigheter;
- (d) en beskrivning av det planerade sättet för genomförande inklusive relevant underlag och motiven till varför aktuell metod för utförande av åtgärderna har valts;
- (e) angivande av tidsplan;
- (f) uppskattad kostnad för genomförande av åtgärder inklusive ersättning för Produktionsbegränsningar;
- (g) valda tjänsteleverantörer; och
- (h) möjligheter till Finansiering (från Vattenkraftens Miljöfond och annat håll) och rutiner för utbetalning.

Avsikten är att Genomförandeplanen ska ligga till grund för Finansiering från Vattenkraftens Miljöfond avseende de typer av kostnader som anges i avsnitt 3.3 och 3.4.

2.3.2 Genomförande av åtgärder

Genomförandet av åtgärderna ska baseras på Genomförandeplanen.

Verksamhetsutövaren ska själv eller genom anlitad tjänsteleverantör enligt de rutiner som överenskomms mellan Verksamhetsutövaren och Vattenkraftens Miljöfond rapportera genomförandet med särskilt fokus på eventuella problem och avvikelser från Genomförandeplanen. Se även avsnitt 5.3.

Om Verksamhetsutövaren bedömer att Genomförandeplanen behöver modifieras för att på ett kvalitativt och kostnadseffektivt sätt genomföra utdömda åtgärder ska Verksamhetsutövaren lämna förslag på en uppdaterad Genomförandeplan till Vattenkraftens Miljöfond. Verksamhetsutövaren och Vattenkraftens Miljöfond ska därefter föra en dialog om föreslagna modifieringar. Om Vattenkraftens Miljöfond

bedömer att den modifierade Genomförandeplanen inte uppfyller de krav som anges i Villkoren kan rätten till Finansiering komma att jämkas eller bortfalla.

2.3.3 Slutrapportering och efterföljande åtgärder

Efter genomförande av de åtgärder som omfattas av Genomförandeplanen ska Verksamhetsutövaren verifiera och åiterrapportera:

- (a) genomförandets förenlighet med tidigare dialog, dom och Genomförandeplanen inklusive motiven till eventuella avvikelser från dessa; och
- (b) sådan annan information som Vattenkraftens Miljöfond har behov av för sin verksamhet.

2.4 **Anlitande av tjänsteleverantörer**

Verksamhetsutövaren ska anlita antingen (i) tjänsteleverantör som har ramavtal med Vattenkraftens Miljöfond (om sådana upphandlingar genomförts), eller (ii) en tjänsteleverantör som uppfyller de kvalitetskrav som uppställts av Vattenkraftens Miljöfond. En lista på tjänsteleverantörer som Vattenkraftens Miljöfond i förekommande fall har ramavtal med samt aktuella kvalitetskrav på tjänsteleverantörer tillhandahålls av Vattenkraftens Miljöfond. För det fall Verksamhetsutövaren väljer att anlita en tjänsteleverantör som inte har ramavtal med Vattenkraftens Miljöfond ska Verksamhetsutövaren visa att tjänsteleverantören uppfyller Vattenkraftens Miljöfonds kvalitetskrav.

Vattenkraftens Miljöfond påtar sig aldrig något ansvar för tredje man anlitad av Verksamhetsutövaren, och inget avtal ska anses föreligga mellan Vattenkraftens Miljöfond och sådan tredje man, oberoende av betalningsrutiner (t.ex. om betalningsrutiner för Finansieringen medför att Vattenkraftens Miljöfond av något skäl utbetalar Finansiering till sådan tredje man).

3. Rätt till Finansiering

3.1 Inledning

Under förutsättning att Verksamhetsutövaren har uppfyllt de grundläggande förutsättningarna för Finansiering i avsnitt 1.2, följt processen i avsnitt 2 samt godkänt, uppfyllt och följt Villkoren i övrigt har Verksamhetsutövaren möjlighet att erhålla Finansiering för de poster som anges i detta avsnitt 3.

3.2 Förberedelser för Domstolsprövning och Domstolsprövning

Finansiering för kostnader relaterade till förberedelse och genomförande av Domstolsprövning utgår för följande poster (i den mån de har godkänts av Vattenkraftens Miljöfond i enlighet med avsnitt 2.2.3):

- (a) kostnader för juridisk, teknisk, miljöteknisk och annan relevant expertis samt resurser för projektledning; och
- (b) administrativa kostnader i samband med Domstolsprövningen.

Finansiering omfattar inte:

- (c) tillståndsprövning av anläggning som saknar tillstånd eller som avser att utöka eller ändra en befintlig verksamhet;

Not: Om Domstolsprövningen innefattar *såväl* en ansökan om tillstånd eller utökad/ändrad verksamhet *som* åtgärder avseende Moderna Miljövillkor ska Verksamhetsutövaren i ansökan om Finansiering tydligt redovisa kostnaderna för (i) den del av Domstolsprövningen som avser ansökan för erhållande av tillstånd, respektive (ii) den del av Domstolsprövningen som avser Moderna Miljövillkor, detta för att en bedömning ska kunna göras av vilka kostnader som kan omfattas av Finansiering;

- (d) förnyad Domstolsprövning som initieras efter det att dom för Moderna Miljövillkor redan meddelats, där Verksamhetsutövaren genom nytt yrkande

önskar genomföra andra åtgärder än vad som följer av tidigare meddelad dom;

- (e) kostnader för Verksamhetsutövarens arbetstid och tidsspillan som ej ersätts enligt punkt 3.2 (a) ovan; eller
- (f) eventuell ansökan om omprövning av Vattenkraftens Miljöfonds beslut om Finansiering i enlighet med avsnitt 4.6.

3.3 Planering inför genomförande

Finansiering för planering inför genomförande av åtgärder för anpassning till Moderna Miljövillkor utgår för följande poster (i den mån de har godkänts av Vattenkraftens Miljöfond i enlighet med avsnitt 2.3.1):

- (a) kostnader för juridisk, teknisk, miljöteknisk och annan relevant expertis samt resurser för projektledning.

Finansiering omfattar inte:

- (b) planering av åtgärder vars genomförande inte finansieras av Vattenkraftens Miljöfond enligt avsnitt 3.4 nedan såsom kostnader för säkerhetshöjande åtgärder, effektutbyggnad, kulturmiljökrav, återställandekostnader som inte är relaterade till vattenvägen osv.; eller
- (c) kostnader för Verksamhetsutövarens arbetstid och tidsspillan som ej ersätts enligt punkt 3.3 (a) ovan.

3.4 Ersättning för kostnader relaterade till genomförandet

3.4.1 Omställningskostnader

Finansiering kan utgå för kostnader avseende följande omställningsåtgärder:

Vattenkraftens Miljöfond

- (a) åtgärder på och i anslutning till anläggningens vattenvägar såsom fisktrappa, omlöp, installation av galler, biotopåtgärder etc.;
- (a) utrivning och friläggning av vattenväg;
- (b) kostnader för markåtkomst i förhållande till tredje man; och
- (c) tillkommande utredningar och åtgärder under eventuell provotid.

Finansiering omfattar inte:

- (d) åtgärder som är mer omfattande än vad relevanta kvalitetskrav på vattenmiljön kräver;
- (e) eventuella sidoverksamheter;
- (f) åtgärder som beror på krav enligt annan lagstiftning än den miljörättsliga, t.ex. kulturmiljölagen (SFS 1988:950); eller
- (g) kostnader för Verksamhetsutövarens arbetstid och tidsspillan i samband med processen.

3.4.2 Produktionsbegränsningar

Finansiering kan utgå för Produktionsbegränsningar som följer av Domstolsprövning. Ersättning ska normalt sett utbetalas som ett engångsbelopp. Ersättning kan utgå enligt huvudregeln eller alternativregeln enligt nedan.

Huvudregel

Vid beräkning av ersättning för Produktionsbegränsningar, tillämpar Vattenkraftens Miljöfond vedertagna och accepterade metoder och principer som generellt sett används vid värdering av tillgångar vid tillgångsöverlåtelse.

Vattenkraftens Miljöfond

Ersättning baseras på uteblivna, framtida kassaflöden (för evig tid) till följd av sådana Produktionsbegränsningar, diskonterade med en kalkylränta. För att genomföra beräkningen kommer Vattenkraftens Miljöfond att tillhandahålla Verksamhetsutövaren ett verktyg som ska användas för beräkningen av den ersättning som yrkas. Verktyget innehåller värderingsförutsättningar som hämtas från fristående externa källor, bland annat kalkylränta, prisprognos och kostnadsschabloner. Verksamhetsutövaren ska tillhandahålla nödvändiga driftsdata, flödesdata och annan information från källor och enligt metoder beskrivna i en instruktion som kommer att tillhandahållas av Vattenkraftens Miljöfond.

Den från tid till annan tillämpade beräkningsmodellen, samt en mer detaljerad beskrivning av förutsättningar och data som ska användas vid beräkningen, finns att tillgå via Vattenkraftens Miljöfond. Vattenkraftens Miljöfond har rätt att från tid till annan revidera den modell som används, varvid dock avsnitt 5.1, 2 st. ska gälla.

Alternativregel

Oaktat vad som följer av huvudregeln ovan har Verksamhetsutövaren rätt att istället (men inte i tillägg till) begära ersättning för Produktionsbegränsningar med ett belopp per produktionsanläggning som berörs. Ersättningen består av ett fast belopp lika för samtliga Verksamhetsutövare och anläggningar, samt en rörlig ersättning per årskilowattimme. Alternativregeln kan endast tillämpas vid utrivning av anläggningen, dvs. inte vid fortsatt drift.

Det från tid till annan gällande ersättningsbelopp som kan utgå enligt alternativregeln fastställs av Vattenkraftens Miljöfond. Information för beräkning av beloppets storlek kan erhållas från Vattenkraftens Miljöfond. Vattenkraftens Miljöfond har rätt att från tid till annan ändra det fasta beloppet och den rörliga ersättningen som utgår enligt alternativregeln, varvid dock avsnitt 5.1, 2 st. ska gälla.

Om Verksamhetsutövare genom Domstolsprövning ålagts viss anpassning av sin verksamhet inför fortsatt drift men, baserat på utfallet av Domstolsprövningen, väljer att initiera en förnyad Domstolsprövning som istället leder till dom om utrivning så

äger Verksamhetsutövaren rätt att begära ersättning enligt alternativregeln. I sådant fall ska (i) Verksamhetsutövaren inte äga rätt till ersättning för kostnader enligt avsnitt 3.2 för sådan förnyad prövning, (ii) eventuell ersättning som redan utgått enligt huvudregeln reduceras krona för krona från ersättning som utgår enligt alternativregeln, och (iii), för det fall beslut om ersättning enligt huvudregeln har fattats men någon ersättning ännu inte utgått till Verksamhetsutövaren förfaller beslutet om ersättning enligt huvudregeln och ersätts istället av beslut om ersättning enligt alternativregeln.

3.4.3 Skadereglering

Finansiering kan utgå för skadereglering hänförlig till Verksamhetsutövarens anpassning av sin produktion av vattenkraftsel till Moderna Miljövillkor för följande poster:

- (a) skadereglering i form av ersättning till sakägare för det belopp som utdömts i Domstolsprövningen;
- (b) skadebegränsande åtgärder utdömda i Domstolsprövningen; och
- (c) skadereglering för oförutsedda skador hos sakägare som anmälts inom den tid som angetts i domen från Domstolsprövningen och som sedan utdömts av domstol.

3.5 **Kostnads- och skademinimering**

Verksamhetsutövaren ska genom skäliga ansträngningar eftersträva att minimera alla ersättningsgilla kostnader för vilka Finansiering kan utgå enligt detta avsnitt 3. Kostnads- och skademinimering ska även iaktas genom att Verksamhetsutövaren beaktar information som framkommit i dialogerna med Vattenkraftens Miljöfond.

Verksamhetsutövaren ska säkerställa att åtgärder för vilka Finansiering utgår genomförs på ett kostnadseffektivt sätt. Ersättning utgår endast för styrkta, skäliga och

marknadsmässiga kostnader (med undantag för Produktionsbegränsningar som beräknas enligt avsnitt 3.4.2).

Verksamhetsutövaren ska vidta skäliga ansträngningar för att via andra källor erhålla ersättning för poster som kan ersättas genom Finansiering, t.ex. statliga bidrag, EU-medel etc. Finansiering utgår inte om och i den mån ersättning för poster som kan ersättas genom Finansiering erhållits via andra källor, d.v.s. i den mån ersättning för poster som kan ersättas genom Finansiering erhållits delvis via andra källor utgår Finansiering för den resterande delen med avdrag för självrisk enligt avsnitt 4.4.

4. Ansökan och beslut om Finansiering

4.1 Ansökan om Finansiering

En ansökan om Finansiering ska uppfylla Vattenkraftens Miljöfonds krav på ansökan om Finansiering från tid till annan och referera till tillämpliga delar av Processplanen alternativt Genomförandeplanen där utgiftsposten framgår. Vattenkraftens Miljöfond tillhandahåller från tid till annan aktuella krav på ansökan.

4.2 Beslut om Finansiering

Vattenkraftens Miljöfonds beslut om Finansiering sker i ett antal steg:

- (a) bedömning om Verksamhetsutövarens ansökan överensstämmer med godkänd Processplan/Genomförandeplan;
- (b) bedömning av om de poster för vilka Finansiering söks är ersättningsgilla;
- (c) beslut om vilket belopp som ska tilldelas för ersättningsgilla poster; och
- (d) utbetalning av beslutad Finansiering enligt avsnitt 4.5.

4.3 Mervärdesskatt

Tilldelad Finansiering utgör ett bidrag baserat på yrkade och godkända ersättningsposter exklusive mervärdesskatt oberoende av om Verksamhetsutövare

bedriver mervärdesskattepliktig verksamhet eller inte, dvs. Verksamhetsutövarens kostnader för eventuell mervärdesskatt ersätts inte.

4.4 Självrisk

Verksamhetsutövare kan ansöka om Finansiering för (i) 85 procent av de kvarstående kostnaderna hänförliga till (a) förberedelser för Domstolsprövning och Domstolsprövning; (b) planering inför genomförande av utdömda åtgärder; (c) omställningsåtgärder; och (d) skadereglering, samt för (ii) Produktionsbegränsningar beräknat enligt avsnitt 3.4.2 med avdrag för en självrisk om 5 procent av normalårsproduktionen för den anläggning för vilken Finansiering söks. Med andra ord utgår inte Finansiering för den fulla kostnaden för sådana poster som är ersättningsgilla, utan en "självrisk" tillämpas.

4.5 Utbetalning av beslutad Finansiering

Tilldelning av Finansiering genom Vattenkraftens Miljöfond ska ske för faktiska kostnader kvartalsvis i efterskott (med undantag för ersättning för Produktionsbegränsningar) om inte särskild anledning föranleder annat. Finansieringen utgör ett ensidigt villkorat bidrag utan återbetalningsskyldighet utom i de fall som anges i avsnitt 5.4.

4.6 Begäran om omprövning av beslut om Finansiering

Om en Verksamhetsutövare får ett negativt beslut avseende sin ansökan om Finansiering har Verksamhetsutövaren rätt att begära att beslutet omprövas av Vattenkraftens Miljöfonds omprövningsorgan, som är fristående i förhållande till det organ som prövat den initiala ansökan om Finansiering.

Begäran om omprövning ska senast komma Vattenkraftens Miljöfond tillhanda tre (3) veckor efter utfärdandet av ett beslut. Begäran ska innehålla en motivering om varför Verksamhetsutövaren anser att ett felaktigt beslut har fattats samt underlag som styrker motiveringen. En ansökan om omprövning ska ges in enligt de instruktioner

som anges i beslutet om Finansiering. Omprövningsorganets beslut är slutgiltigt och kan inte omprövas.

5. Generella villkor

5.1 Villkorens status

Vattenkraftens Miljöfond är en frivillig finansieringslösning. Vattenkraftens Miljöfond utger inga bindande utfästelser eller åtaganden och har inte någon skyldighet att utge Finansiering till Verksamhetsutövare innan dess att beslut om utbetalning av Finansiering har fattats. Utgångspunkten är dock att Finansiering kommer att utbetalas till Verksamhetsutövare vars ansökningar följer av och är i linje med godkända Process- och Genomförandeplaner.

I takt med att Vattenkraftens Miljöfond utvecklas kan dessa Villkor komma att ändras. Den version av Villkoren som gäller vid tidpunkten för godkännande av Processplanen ska gälla som Villkor under hela den process som ansökan avser. Vattenkraftens Miljöfond har dock alltid rätt att göra redaktionella ändringar i Villkoren.

5.2 Aveckling av Vattenkraftens Miljöfond

Som anges i avsnitt 5.1 ovan är Vattenkraftens Miljöfond en frivillig finansieringslösning. En förutsättning för erhållande av Finansiering är att Vattenkraftens Miljöfond är aktiv och att beslut om aveckling inte har fattats samt att Vattenkraftens Miljöfond har erforderliga medel tillgängliga för Finansiering. Finansiärerna har rätt att aveckla Vattenkraftens Miljöfond och därmed begränsa Verksamhetsutövares möjligheter till Finansiering.

5.3 Rapporteringskrav och revision

Verksamhetsutövaren ska tillhandahålla sådan information som Vattenkraftens Miljöfond efterfrågar såväl under Domstolsprövningen som vid genomförandet och återrapporera genomförandet av de åtgärder som Finansieringen omfattar i enlighet med avsnitt 2.3.3.

Vattenkraftens Miljöfond

Vattenkraftens Miljöfond har rätt att kontrollera Verksamhetsutövers planering, genomförande och ekonomi för att kunna verifiera att Verksamhetsutövaren efterlever de åtaganden som följer av Villkoren. Verksamhetsutövaren ska under normal kontorstid och inom skälig tid (där en period om tio (10) arbetsdagar alltid ska anses utgöra en skälig tid) tillhandahålla Vattenkraftens Miljöfond, eller av Vattenkraftens Miljöfond anlita oberoende revisor, rimlig tillgång till de anläggningar eller delar av anläggningar som Finansieringen avser och till all information hänförlig till de åtgärder som Finansieringen avser. Vattenkraftens Miljöfond ska även ha rätt att kalla Verksamhetsutövaren till möten samt ta del av besiktningssprotokoll från relevanta inspektioner av tillsynsmyndigheter som ett alternativ eller tillägg till revisionsrätten enligt detta avsnitt 5.3.

Information om Verksamhetsutövers verksamhet som Vattenkraftens Miljöfond erhåller till följd av detta avsnitt 5.3 eller dessa Villkor i övrigt och som är av affärsmässig natur eller av andra skäl känslig ska hållas strikt konfidentiell och får endast användas för de ändamål som framgår av dessa Villkor.

5.4 Återbetalningsskyldighet

Verksamhetsutövaren kan i följande fall bli skyldig att återbetala hela eller delar av den Finansiering som mottagits från Vattenkraftens Miljöfond:

- (a) om Verksamhetsutövaren lämnat oriktiga uppgifter som legat till grund för beslut om Finansiering; eller
- (b) om Verksamhetsutövaren inte uppfyller Villkoren i dess helhet.

5.5 Behandling av personuppgifter

Vattenkraftens Miljöfond kommer att behandla personuppgifter såsom namn, position, telefonnummer och e-mailadress hänförliga till kontaktpersonen hos Verksamhetsutövaren som denne lämnar i samband med föranmälan och ansökan. Vattenkraftens Miljöfond är personuppgiftsansvarig för personuppgiftsbehandlingen.

Ändamålet och den rättsliga grunden för behandlingen är Vattenkraftens Miljöfonds berättigade intresse att kontrollera att Verksamhetsutövaren uppfyller Villkoren, att administrera utbetalning av Finansiering och att följa upp genomförandet av de åtgärder som Finansieringen omfattar. Det berättigade intresset innebär att Vattenkraftens Miljöfond anser att dess intresse att behandla personuppgifterna väger tyngre än det integritetsintrång som kontaktpersonen hos Verksamhetsutövaren utsätts för med anledning av personuppgiftsbehandlingen. Denna bedömning har gjorts med anledning av att kontaktpersonen hos Verksamhetsutövaren själv har valt att lämna sina personuppgifter och att behandlingen av kontaktpersonens personuppgifter är nödvändig för att dessa Villkor ska kunna fullgöras.

Information om Verksamhetsutövare inklusive personuppgifter till kontaktpersoner hos Verksamhetsutövare kommer att delas med myndigheter och andra offentliga organ i den mån behov föreligger för att följa upp Vattenkraftens Miljöfonds arbete.

Personuppgifterna kommer att sparas så länge uppföljning av Finansiering är aktuell för de ändamål som framgår av avsnitt 5.3 och 5.4 ovan och kontaktpersonen fortfarande är verksam hos Verksamhetsutövaren. Den registrerade har rätt att begära tillgång till, rättelse, begränsning eller radering av de personuppgifter som Vattenkraftens Miljöfond behandlar om honom/henne genom att kontakta Vattenkraftens Miljöfond. Om den registrerade har synpunkter på behandlingen av dennes personuppgifter har han/hon rätt att inge klagomål till Datainspektionen (under namnändring till Integritetsskyddsmyndigheten).

5.6 Tillämplig lag och tvister

Svensk lag ska tillämpas för dessa Villkor. Tvister som uppstår i anledning av dessa Villkor ska slutligt avgöras genom skiljedom enligt Regler för Förenklat Skiljeförfarande för Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut. Skiljeförfarandets säte ska vara Göteborg. Språket för skiljeförfarandet ska vara svenska.

6. Definitioner

”**Domstol**” avser tillämplig mark- och miljödomstol;

”**Domstolsprövningen**” avser domstolsprövning inför Domstol avseende anpassning av Verksamhetsutövarens vattenkraftsverksamhet till Moderna Miljövillkor;

”**Finansiering**” avser tilldelning av medel, till Verksamhetsutövare för kostnader och/eller intäktsbortfall som orsakas av miljöåtgärder som krävs för att förena produktion av vattenkraftsel med Moderna Miljövillkor;

”**Genomförandeplanen**” avser den skriftliga plan för planeringen inför genomförande av åtgärder som ska underställas Vattenkraftens Miljöfond för godkännande som ett villkor för Finansiering;

”**Moderna Miljövillkor**” avser tillämpliga bestämmelser i Miljöbalken (1998:808) samt förordningar och föreskrifter som meddelats med stöd av miljöbalken och som reglerar krav på vattenkraftsproduktion respektive kvalitetskrav på vattenmiljön inklusive Sveriges EU-rättsliga åtagande enligt Europaparlamentets och rådets direktiv 2006/60/EG om upprättande av en ram för gemenskapens åtgärder inom vattenpolitikens område, såsom regelverket implementerats i svensk rätt;

”**Planen**” avser den nationella planen för Moderna Miljövillkor som omnämns i [promemorian *Vattenmiljö och vattenkraft* (DS [●])]; [**Att kompletteras med korrekt referens när lagstiftningsarbetet är klart**]

”**Processplanen**” avser den skriftliga plan för processen inför en ansökan om Domstolsprövning och Domstolsprövning som ska underställas Vattenkraftens Miljöfond för godkännande som ett villkor för Finansiering (i den mån Domstolsprövningen inte redan har inletts och anhängiggjorts enligt avsnitt 1.2, 2 st.);

”**Produktionsbegränsningar**” avser produktionsförluster och produktionsbegränsningar av fortvarig karaktär (inklusive till följd av utrivning) och som uppkommer till följd av

Vattenkraftens Miljöfond

anpassning till Moderna Miljövillkor och som beräknas enligt vad som anges i avsnitt 3.4.2.

“**Vattenkraftens Miljöfond**” avser det bolag som kommer att ansvara för hantering av processen avseende tilldelning av medel enligt dessa Villkor;

“**Verksamhetsutövare**” avser en utövare av vattenverksamhet för produktion av vattenkraftsel i Sverige med eller utan tillstånd som söker Finansiering genom Vattenkraftens Miljöfond; och

“**Villkoren**” avser detta dokument.
